**ПЛАН ЗА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКТОРА**

**ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2016/2017ГОДИНА**

**І. АДМИНИСТРАТИВЕН КОНТРОЛ:**

1. ЦЕЛ – проверка на състоянието на наличната учебна документация.

ОБЕКТ – наличност на учебници, учебни тетрадки и методически пособия за учителите.

ПРОВЕРЯВАН – учителите.

СРОК – м. септември

ОТЧИТАНЕ – на ПС.

2. ЦЕЛ – проверка на състоянието на училищната документация. Проверка за фиктивни ученици.

ОБЕКТ – книгата за подлежащи на задължително обучение до 16-годишна възраст, дневници и разпечатка от администрацията.

ПРОВЕРЯВАН – класните ръководители.

СРОК – м. октомври

ОТЧИТАНЕ – на ПС.

ОБЕКТ – дневникът на всяка паралелка.

ПРОВЕРЯВАН – класните ръководители.

СРОК – най-малко два пъти през учебния срок.

ОТЧИТАНЕ – на оперативни съвещания и на ПС.

ОБЕКТ – ученическите книжки и тетрадки.

ПРОВЕРЯВАН – ученици и учители.

СРОК – най-малко два пъти през учебния срок.

ОТЧИТАНЕ – на оперативни съвещания и на ПС.

ОБЕКТ – отсъствия на учениците

ПРОВЕРЯВАН – класните ръководители.

СРОК – в края на учебните занятия.

ОТЧИТАНЕ – на ПС.

ОБЕКТ – регистрационните книги за издадените свидетелства за основно образование и дипломи за средно образование.

ПРОВЕРЯВАН – зам.-директорът по учебната дейност

СРОК – периодично.

ОТЧИТАНЕ – на ПС.

ОБЕКТ – книгата за резултатите от изпитите на учениците от самостоятелна форма на обучение и на явяващите се на приравнителни изпити.

ПРОВЕРЯВАН – съответните класни ръководители.

СРОК – периодично.

ОТЧИТАНЕ – на ПС.

3. ЦЕЛ – проверка на дежурството в училището.

ОБЕКТ – редът и дисциплината в училището, класните стаи, коридорите, физкултурния салон, училищния двор.

ПРОВЕРЯВАНИ – дежурните учители и ученици, помощният персонал.

СРОК – ежедневно.

ОТЧИТАНЕ – на оперативни съвещания и на ПС.

4.ЦЕЛ – Проверка на изпълнението на Правилника за осигуряване на безопасни условия за обучение, възпитание и труд.

ОБЕКТ – учениците, педагогическият и помощният персонал.

ПРОВЕРЯВАНИ – учителите и помощният персонал.

СРОК – периодично.

ОТЧИТАНЕ – на оперативни съвещания и на ПС.

5.ЦЕЛ – проверка на спазването на Правилника за дейността на училището.

ОБЕКТ – всички дейности, определени в Правилника.

ПРОВЕРЯВАНИ – училищната общност.

СРОК – периодично.

ОТЧИТАНЕ – на оперативни съвещания и на ПС.

6.ЦЕЛ – проверка на изпълнението на планирана спортно-туристическа дейност.

ОБЕКТ – мероприятията в спортния календар и в плановете на класните ръководители.

ПРОВЕРЯВАНИ – учителите по физкултура и спорт и класните ръководители.

СРОК – периодично.

ОТЧИТАНЕ – на оперативни съвещания и на ПС.

ІІ. ПЕДАГОГИЧЕСКИ КОНТРОЛ:

1. ЦЕЛ – проверка на организацията и провеждането на учебно-възпитателната работа по отделните учебни предмети чрез посещения в учебните часове и проверка на съответната училищна и учебна документация.

ОБЕКТ – годишното разпределение на учебния материал, съответствието на темата на урока с годишното разпределение, наличността на учебници и тетрадки, състоянието на учебната документация: дневник, ученически тетрадки, ученически книжки, изпълнението на учебната програма, дейностите на учениците по време на урока, подготовката и дейностите на учителя – методически, организационни:

- методически – използване на методически ръководства и специална литература; планиране и реализиране на подходящи дидактически подходи, методи, средства и др.

- организационни – подготвени учебно-технически средства, пособия за практически занятия, предварително поставени задачи, попълване на дневника, условия за работа – осветеност, проветреност, готовност на учениците за работа (наличие на необходимите учебници и помагала), проверка на домашната работа, изпитване, работа с изоставащи и изявени ученици, контрол върху дейностите на учениците и др.

ПРОВЕРЯВАНИ – учителите.

СРОК – най-малко един път през учебния срок.

ОТЧИТАНЕ – на ПС.

2. ЦЕЛ – проверка на резултатите от входното и изходното равнище.

ОБЕКТ – подготвените тестове и графика за провеждането.

ПРОВЕРЯВАНИ – учениците.

ПРОВЕРЯВАЩИ – учителите.

СРОК – м. Септември и м. юни

ОТЧИТАНЕ – на ПС.

3. ЦЕЛ – контрол по прилагането и спазването на ДОС и на нормативните актове и документи в системата на народната просвета.

ОБЕКТ – педагогическият и непедагогическият персонал – дейност.

СРОК – периодично.

ОТЧИТАНЕ – на ПС.

4. ЦЕЛ – Ритмичност при проверката и оценката на знанията, уменията и компетенциите на учениците.

ОБЕКТ – Отразяване на изпитванията в ученическите книжки и в дневниците.

ПРОВЕРЯВАНИ – учителите.

СРОК – най-малко два пъти през учебния срок.

ОТЧИТАНЕ – на ПС.

5. ЦЕЛ – Консултации, родителски срещи.

ОБЕКТ – учениците, учителите, класните ръководители.

ПРОВЕРЯВАНИ – учителите и класните ръководители.

СРОК – периодично.

ОТЧИТАНЕ – на ПС.

 6. ЦЕЛ – тематична проверка.

ТЕМА НА ПРОВЕРКАТА – Патриотично възпитание и изграждане на националното самочувствиe

ОБЕКТ - учениците, учителите, класните ръководители.

ПРОВЕРЯВАНИ – кл. ръководители и учители

СРОК – м.януари

ОТЧИТАНЕ – на ПС.